



*I st.*

**Sz. P.**  
**Marta Nowaczyk-Łapińska**  
**Dyrektor Szkoły Muzycznej I i II stopnia**  
**im. Bronisława Rutkowskiego w Krakowie**

***Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Muzycznej I stopnia***

1. Imię i nazwisko kandydata .....
2. Wybrany instrument .....
3. Data i miejsce urodzenia .....
- Gmina .....województwo .....
4. PESEL .....obywatelstwo.....  
(w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)
5. Imię nazwisko matki .....
- adres e-mail ..... nr tel. ....
6. Imię i nazwisko ojca .....
- adres e-mail ..... nr tel. ....
7. Adres zamieszkania rodziców .....
8. Adres zamieszkania kandydata .....
9. Pełna nazwa i adres szkoły (do której kandydat uczęszcza lub będzie uczęszczać od 01.09)  
.....
10. Inny preferowany instrument: .....
11. Czy kandydat posiada instrument, jaki? .....
12. Dotychczasowy kontakt z muzyką: .....
13. Informacja rodziców o stanie zdrowia dziecka .....
- .....  
Czy kandydat posiada istotną diagnozę lub opinię lekarską? *Właściwie podkreślić:* TAK / NIE  
Czy kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub o potrzebie kształcenia specjalnego? TAK / NIE
14. Wskazanie innych szkół do których kandydat złożył podobny wniosek - w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:  
.....  
.....

Kraków, dnia .....

.....  
(*podpisy obojga rodziców*  
*lub prawnego opiekuna*)



## Oświadczenie

Oświadczam, że dane podane w powyższym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym, zostałem poinformowana/y o konsekwencjach składania fałszywych oświadczeń.

.....  
(podpisy obojga rodziców lub prawnego opiekuna)

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248 ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019 r. poz. 686 ze zmianami), Statut Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Bronisława Rutkowskiego w Krakowie.
2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zdecydować o nieprzesłuchiwaniu kandydata w przypadku braku wymaganego wniosku oraz kompletu dokumentów.

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO)

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Bronisława Rutkowskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Józefińska 10.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Krzysztof Krall, e-mail: inspektor3@mjo.krakow.pl
3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 133, art. 149, art. 150 i art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych w deklaracji może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej działający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Bronisława Rutkowskiego w Krakowie. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. Dane osobowe będą również przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt, określonym przez dyrektora szkoły w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych klasyfikującym i kwalifikującym dokumentację szkolną zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
7. Rodzicom / opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych na potrzeby przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, Warszawa.
8. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

.....  
(podpisy obojga rodziców lub prawnego opiekuna)

Załączam następujące dokumenty (zaznaczyć znakiem 'X') :

- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia przez kandydata kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości kandydata do podjęcia nauki szkolnej (w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym nie ukończy(ło) 7 lat);
- kopię ostatniego świadectwa ze szkoły ogólnokształcącej, do której uczęszcza(ł) kandydat lub opinię z przedszkola, jeśli kandydat uczęszcza(ł) do przedszkola;
- inne (wymienić jakie).....

*Uwaga: W przypadku braku możliwości przedłożenia zaświadczeń lekarskich w załączanej do wniosku dokumentacji należy je doręczyć do 31 sierpnia br. Niezłożenie ich w tym terminie będzie traktowane równoznacznie z rezygnacją z nauki w Szkole.*